

Утверждаю

Руководитель
Территориального управления
Федерального агентства по управлению
государственным имуществом в
Иркутской области



Н.В. Сартакова

2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе приватизации и работы с государственными и коммерческими организациями Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области

1. Общие положения

1.1. Отдел приватизации и работы с государственными и коммерческими организациями (далее – Отдел) является структурным подразделением Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Иркутской области (далее – Территориальный орган).

1.2. В соответствии со структурой и штатным расписанием Территориального органа штатная численность Отдела составляет 12 единиц: начальник Отдела, главный специалист-эксперт – 3 единицы, ведущий специалист-эксперт – 3 единицы, специалист-эксперт – 2 единицы, старший специалист 2 разряда – 2 единицы, специалист 1 разряда – 1 единица.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями и поручениями Федерального агентства по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество), Положением о Территориальном органе, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделами Территориального органа.

2. Основные задачи и функции Отдела

2.1. Отдел без поручения Росимущества осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности, в отношении имущества федеральных государственных унитарных предприятий, федеральных государственных учреждений, зарегистрированных на территории Иркутской области, иного федерального имущества, расположенного на территории Иркутской области, в том числе составляющего государственную казну Российской Федерации:

2.1.1. осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества (за исключением земельных участков),

находящегося в федеральной собственности, иного федерального имущества, закрепленного в хозяйственном ведении или оперативном управлении федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений, а также переданного в установленном порядке иным лицам;

2.1.2. Проводит в пределах своей компетенции проверку использования имущества, назначает и проводит документальные и иные проверки, в том числе организует проведение ревизий и принимает решение о проведении аудиторских проверок федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, в том числе включенных в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, а также иных юридических лиц по эффективному использованию и сохранности федерального имущества.

2.1.3. принимает в установленном порядке имущество, обращенное в собственность Российской Федерации, а также выморочное имущество (за исключением денежных средств), которое в соответствии с законодательством Российской Федерации переходит в порядке наследования в собственность Российской Федерации; представляет в Росимущество в установленном порядке предложения о принятии в собственность Российской Федерации акций (долей, паев) в уставном (складочном) капитале коммерческих организаций;

2.1.4. организует оценку имущества в целях осуществления имущественных, иных прав и законных интересов Российской Федерации, определяет условия договоров о проведении оценки федерального имущества;

2.1.5. осуществляет в установленном порядке полномочия по подготовке заключений по отчетам оценщиков в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 43, ст. 4190; 2013, N 30, ст. 4084);

2.1.6. осуществляет в установленном порядке функции уполномоченного органа в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 77 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 1; 2001, N 33, ст. 3423; 2006, N 31, ст. 3445; 2009, N 29, ст. 3642; 2011, N 49, ст. 7024; 2012, N 53, ст. 7607), в отношении акционерных обществ, зарегистрированных на территории Иркутской области;

2.1.7. осуществляет передачу в аренду федерального имущества, составляющего государственную казну Российской Федерации, за исключением имущества, указанного в пунктах 2.1.9 и 2.2.7 настоящего Положения;

2.1.8. закрепляет находящееся в федеральной собственности имущество на праве оперативного управления с целью размещения территориальных органов федеральных органов государственной власти и подведомственных им федеральных государственных учреждений на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами федеральных органов государственной власти и подведомственными им федеральными государственными учреждениями, и закрепление данного имущества за иными территориальными органами федеральных органов государственной власти и подведомственными им федеральными государственными учреждениями;

2.1.9. осуществляет передачу религиозным организациям федерального имущества религиозного назначения, а также федерального имущества, соответствующего критериям, установленным частью 3 статьи 5 и (или) частью 1 статьи 12 Федерального закона от 30 ноября 2010 г. N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 49, ст. 6423), в безвозмездное

пользование и в собственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением имущества, указанного в пункте 2.2.7 настоящего Положения;

2.1.10. осуществляет в установленном порядке сбор и представление в Росимущество информации и документов, необходимых для проведения продажи федерального имущества, в том числе:

а) запрашивает у держателей реестров акционерных обществ, зарегистрированных на территории Иркутской области, акции которых включены в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, выписки из реестра акционеров, иные документы и информацию в объеме, предоставляемом зарегистрированным лицам;

б) запрашивает у хозяйственных обществ, зарегистрированных на территории Иркутской области, акции (доли в уставном капитале) которых включены в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества, документы и информацию, необходимые для проведения предпродажной подготовки, организации и проведения продажи находящихся в федеральной собственности акций (долей) указанных обществ, включая проведение оценки приватизируемого федерального имущества и публикацию информационного сообщения о продаже;

2.1.11. ведет учет договоров аренды, ссуды (безвозмездного пользования), иных договоров использования федерального имущества (за исключением земельных участков), учет соответствующих обязательств сторон договоров и контролирует их исполнение;

2.1.12. осуществляет в установленном порядке анализ эффективности деятельности федеральных государственных унитарных предприятий;

2.1.13. осуществляет в установленном порядке в отношении федеральных государственных унитарных предприятий, зарегистрированных на территории Иркутской области, с учетом мнения территориального органа по месту расположения недвижимого имущества:

а) согласование сделок с недвижимым имуществом, за исключением сделок федеральных государственных унитарных предприятий, включенных в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества;

б) утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

2.1.14. осуществляет в отношении федеральных учреждений, зарегистрированных на территории Иркутской области, с учетом мнения территориального органа по месту расположения недвижимого имущества, согласование передачи объектов недвижимого имущества в аренду, безвозмездное пользование, за исключением имущества, указанного в пунктах 2.1.9 и 2.2.7 настоящего Положения;

2.1.15. принимает меры для обеспечения поступления в федеральный бюджет средств от дивидендов по находящимся в федеральной собственности акциям акционерных обществ (доходов по долям в уставном капитале иных хозяйственных обществ), доходов от использования иного федерального имущества (за исключением части прибыли федеральных государственных унитарных предприятий, подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти);

2.1.16. осуществляет в пределах своей компетенции прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

2.1.17. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела;

2.1.18. подготавливает и представляет в установленном порядке в Росимущество:

а) предложения для внесения в проект прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества на соответствующий год, а также предложения для внесения в него изменений;

- б) предложения для формирования перечня стратегических предприятий и акционерных обществ, а также предложения для внесения в него изменений;
- в) предложения об использовании и прекращении действия специального права на участие Российской Федерации в управлении открытыми акционерными обществами ("золотой акции");
- г) предложения об условиях приватизации федерального имущества;
- д) предложения о реорганизации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий.

2.2. По поручению Росимущества Отдел осуществляет следующие полномочия, в отношении имущества федеральных государственных унитарных предприятий, федеральных государственных учреждений, зарегистрированных на территории Иркутской области, иного федерального имущества, расположенного на территории Иркутской области, в том числе составляющего государственную казну Российской Федерации:

2.2.1. выступает от имени Российской Федерации учредителем (участником) открытых акционерных обществ, создаваемых посредством приватизации федеральных государственных унитарных предприятий, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации выступает учредителем создаваемых с участием государства иных юридических лиц;

2.2.2. осуществляет от имени Российской Федерации права участника (акционера) хозяйственных обществ (акционерных обществ), доли (акции) в уставном (складочном) капитале или паи в имуществе которых находятся в федеральной собственности, а также полномочия собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия, зарегистрированного на территории Иркутской области, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2.2.3. выдает письменные директивы представителям государства в органах управления акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности и в отношении которых используется специальное право ("золотая акция"), по вопросам компетенции органов управления этих акционерных обществ;

2.2.4. осуществляет полномочия собственника по приватизации (отчуждению) федерального имущества;

2.2.5. утверждает условия приватизации федерального имущества и обеспечивает публикацию решений об условиях приватизации федерального имущества;

2.2.6. осуществляет мероприятия по подготовке федеральных государственных унитарных предприятий и иных объектов к приватизации;

2.2.7. осуществляет передачу религиозным организациям на основании плана передачи федерального имущества религиозного назначения, а также федерального имущества, соответствующего критериям, установленным частью 3 статьи 5 и (или) частью 1 статьи 12 Федерального закона от 30 ноября 2010 г. N 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности", в безвозмездное пользование и в собственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.8. осуществляет действия по приобретению в установленном порядке имущества в федеральную собственность и передаче имущества, находящегося в федеральной собственности, в государственную собственность субъектов Российской Федерации и в муниципальную собственность;

2.2.9. принимает в федеральную собственность имущество, созданное за счет средств федерального бюджета, в том числе в рамках федеральной адресной инвестиционной программы;

2.2.10. осуществляет передачу в безвозмездное пользование федерального имущества, составляющего государственную казну Российской Федерации, за исключением имущества, указанного в пункте 2.1.9 настоящего Положения;

2.2.11. закрепляет находящееся в федеральной собственности имущество в хозяйственное ведение и оперативное управление федеральных государственных унитарных предприятий и производит в установленном порядке правомерное изъятие этого имущества;

2.2.12. закрепляет в установленном порядке находящееся в федеральной собственности имущество на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями, производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления за указанными учреждениями;

2.2.13. принимает решения о реорганизации федеральных государственных унитарных предприятий в форме слияния, присоединения и об их ликвидации, а также утверждает при реорганизации и ликвидации федеральных государственных унитарных предприятий передаточный акт, разделительный баланс или ликвидационный баланс предприятия;

2.2.14. принимает решения о согласовании сделок с недвижимым имуществом федеральных государственных унитарных предприятий, включенных в прогнозный план (программу) приватизации федерального имущества;

2.2.15. производит в установленном порядке правомерное изъятие недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями, включенными в прогнозный план (программу) приватизации;

2.2.16. осуществляет в установленном порядке в отношении федеральных государственных унитарных предприятий, зарегистрированных на территории Иркутской области, с учетом мнения территориального органа по месту расположения недвижимого имущества, в том числе:

а) согласование решения об участии предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также согласование заключения договора простого товарищества;

б) согласование распоряжения вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими предприятию акциями;

2.2.17. полномочия собственника имущества должника - федерального государственного унитарного предприятия при проведении процедур банкротства;

2.2.18. назначает на должность руководителей федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений, подведомственных Росимуществу, заключает, изменяет и прекращает в установленном порядке трудовой договор с ними, утверждает уставы указанных предприятий и учреждений (за исключением федеральных казенных предприятий) и программы их деятельности.

3. Права Отдела

3. В целях реализации поставленных задач и исполнения своих функций Отдел имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от отделов Территориального органа информацию и документы, необходимые для осуществления возложенных на него функций.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у федеральных государственных предприятий и учреждений и коммерческих организаций, органов государственной (муниципальной) власти и управления, а также иных юридических лиц

информацию и документы, необходимые материалы и сведения по вопросам учета, контроля и использования федерального имущества.

3.3. Согласовывать документы, подготавливаемые другими отделами Территориального органа по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.4. Вносить заместителю руководителя Территориального органа, координирующему работу Отдела, и руководителю Территориального органа предложения по повышению эффективности деятельности Отдела и Территориального органа.

3.5. Вести в установленном порядке переписку по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.6. Участвовать в работе комиссий, конференций, семинаров, совещаний и других мероприятиях по вопросам работы федеральных государственных унитарных предприятий, федеральных государственных учреждений и представления интересов государства в коммерческих организациях, имеющих долю Российской Федерации.

3.7. Получать соответствующее техническое и информационное обеспечение для организации работы Отдела.

3.8. Организовывать и проводить в установленном порядке осмотры и проверки эффективного использования и обеспечения сохранности федерального имущества, закрепленного за федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями, зарегистрированными на территории Иркутской области, а также имущества, составляющего казну Российской Федерации, расположенного на территории Иркутской области.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Контролирует и координирует деятельность Отдела заместитель руководителя Территориального органа.

4.2. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности руководителем Территориального органа по согласованию с заместителем руководителя, координирующим работу Отдела.

4.3. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Территориального органа по согласованию с начальником Отдела и заместителем руководителя Территориального органа, координирующим работу Отдела.

4.4. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство и организацию деятельности Отдела, обеспечивает выполнение стоящих перед ним задач и возложенных на него функций;

- организует работу Отдела на основе и во исполнение правовых актов Российской Федерации и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Отдела, проверяет их исполнение.

- распределяет обязанности между работниками Отдела, разрабатывает должностные регламенты;

- вносит предложения для включения в план работы Территориального органа по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, обеспечивает его выполнение;

- принимает участие в совещаниях, проводимых руководством Территориального органа, при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Территориального органа;

- представляет руководителю, заместителю руководителя Территориального органа, координирующему работу Отдела, предложения о поощрении работников Отдела, о наложении взысканий на работников Отдела, в том числе об увольнении работников Отдела;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с актами Территориального

органа, поручениями заместителя руководителя Территориального органа, координирующего работу Отдела, и руководителя Территориального органа.

Начальник Отдела несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

4.5. Во время отсутствия начальника Отдела его обязанности выполняет сотрудник Отдела путем издания соответствующего приказа.

5. Ответственность

5. Работники Отдела несут ответственность:

- за ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей;
- за разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- за несоблюдение требований Инструкции по делопроизводству Территориального органа, за сохранность находящихся у них служебных документов;
- за несоблюдение ограничений, невыполнение обязательств и требований к служебному поведению, нарушение запретов, которые установлены федеральным законодательством;
- за несоблюдение Служебного распорядка Территориального органа.

Подготовил:

Начальник отдела приватизации и работы с государственными и коммерческими организациями



В.А.Сивая

Согласовано:

Начальник отдела правового обеспечения, кадров и делопроизводства



А.В. Адамян

